

## Agenda MR vergadering 15 maart 2022

Start 20.00u op school

Aanwezig oudergeleding: Manso Groen, Rianneke van Liere

Personeelsgeleding: Karina Walker, Judith Schouten

**Welkom:** Karina heet iedereen welkom. Fijn dat de vergadering weer op school kan worden gehouden.

**Aanvullende punten:** GMR en notulen

**Notulen:** De notulen worden goedgekeurd en zullen op de website gezet worden.

1. **Tussenevaluatie schooljaarplan:** Voor eerst zijn er geen vragen vanuit de oudergeleding. Het schooljaarplan moet nog door het team behandeld worden.  
Rapportportfolio ziet er mooi uit.
2. **Bestuursformatieplan:**  
Het streven is om dit voor 12 april rond te hebben. Dus dit komt op de volgende vergadering weer terug.
3. **Zorgplan samenwerkingsverband :** School ondersteuningsprofiel (SOP), is in februari /maart gewijzigd. Voorstel om deze voor de zomervakantie nogmaals te bekijken en dan vast te stellen zodat hij in de schoolgids van september kan worden gehangen.  
Wij willen onze missie/ visie graag verduidelijken.
4. **Cultureel erfgoedportfolio:** Onze school is twee jaar geleden begonnen met een leergemeenschap. Dit jaar wordt er een portfolio gemaakt met opdrachten voor de verschillende bouwen. De opdrachten gaan over onze eigen omgeving passend ook bij onze methode "Alles in één". Het is de bedoeling dat we twee keer per jaar lessen gaan doen rondom een thema in samenwerking met het museum.  
Kunst en cultuur samen dus. Op 12 september is de officiële oplevering van het erfgoedportfolio.
5. **Verspreiden beeldmateriaal:** Rianneke heeft een brief opgesteld met daarin de vraag aan de ouders/verzorgers of het beeldmateriaal via Parro verspreid mag worden. We gaan deze brief versturen maar eerst zullen we de mogelijkheden aanvullen zodat ook kan worden aangeven of een foto van het kind bijv. in de media mag verschijnen.
6. **Verantwoording werkdrukgeden:** Het contract van onze onderwijsassistent loopt af. We hebben precies 3 fte formatie zodat we 3 leerkrachten kunnen plaatsen. Geen fte's in de formatie voor een onderwijsassistent. Willen we als school structureel een onderwijsassistent in kunnen zetten dan zullen we werkdrukgeden moeten inzetten. Het is wel zo dat je werkdrukgeden krijgt per kind. Op dit moment kunnen we 8 uur (0.2fte) bekostigen. We zouden er ook een leerkracht voor kunnen aannemen, maar voor minder

uur omdat een leerkracht duurder is. Ook is het mogelijk om voor dit geld bijv. materialen aan kunnen schaffen. Vraag aan de MR is voor welke optie kiezen we.

We zullen dit intern als MR bespreken en er volgende keer op terug komen.

Nadat Astrid is vertrokken heeft de MR intern over dit punt gesproken en besloten dat ze ermee eens zijn dat het geld besteed gaat worden aan een vaste aanstelling voor een onderwijsassistent.

7. **BOUW/Letterster:** Als ondersteuning voor leerlingen die moeite hebben met leren lezen gebruiken we deze twee digitale programma's. Bouw heeft wel effect dat zien we omdat we hier ook al langer mee werken. Voor Letterster kunnen we dit nog niet zeggen. Wel is duidelijk dat het organiseren van de begeleiding van kinderen met Letterster moeilijk is. Op dit moment hebben we veel NPO gelden waardoor we het kunnen bemensen. Dat wordt volgend jaar beduidend minder. Dat wat Letterster biedt doen we eigenlijk ook al zonder dit programma en geeft ons nog niet veel meerwaarde. Bovendien zitten er ook in het programma veel fouten (software).
8. **Schoolgang groep 1 op woensdag:** Groep 1 gaat op woensdagochtend niet naar school. Dit was ivm grote groepen en extra tijd om dan te werken aan doelen die nodig zijn voor in groep 3. Graag zouden we dit komend schooljaar anders zien, groep 1 ook op de woensdag naar school.  
Bij een wijziging in verandering van schoolrooster/ onderwijstijd dient de achterban van wiens kinderen het betreft dan ook te worden geraadpleegd, waarna de MR oudergeleding ook moeten instemmen met inachtneming van het antwoord van de achterban.  
Kinderen van vier jaar zijn nog niet leerplichtig en mocht het voor hen te veel worden kunnen ze altijd vrij krijgen.  
Actie: ouders van groep 0/1/2 worden uitgenodigd voor een raadpleging door Astrid.
9. **GMR:** Gaat over beleid vanuit het bestuur. Zaken als het vakantierooster, geldverdeling enz. Ze hebben het op dit moment voornamelijk over de fusie van de VCPO en L&E. Er zijn geen belangrijke mededelingen.

*Astrid verlaat na dit punt de vergadering.*

10. **Vraag over maatjeswerk:** Kinderen zijn dan veel aan het woordjeslezen (vloeiend en vlot) en daarnaast krijgen ze tijd om in stilte zelfstandig te werken. Begeleiding van ander kinderen werkt ook goed. We wisselen een aantal keren per jaar van maatjes.
11. **Rondvraag:** hier wordt geen gebruik van gemaakt.

Volgende vergadering is woensdag 18 mei.